

 БЕЛОЯРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
	«Белоярский политехнический колледж»
	Положение о мерах социальной поддержки

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзный комитет Первичной
профсоюзной организации

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 07.05.2025 №127

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**
(с изменениями от 09.12.2025 года)

Белоярский
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Меры и условия оказания социальной поддержки	4
6	Порядок утверждения и изменения настоящего положения	6
7	Приложение 1. Заявление	7
8	Приложение 2. Ходатайство	7
9	Приложение 3. Случаи оказания материальной поддержки	8

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся (далее – Положение) определяет порядок распределения фонда материальной поддержки обучающихся БУ «Белоярский политехнический колледж».

1.2. Меры социальной поддержки (далее – материальная поддержка) могут быть установлены обучающимся профессионального образования, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, по очной форме обучения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 г. № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Закон ХМАО–Югры от 09 июня 2009 года № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей»;

Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 октября 2013 года № 398-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие коренных народов севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 февраля 2011 года № 27-п «О размерах пособий малообеспеченным гражданам из числа коренных малочисленных народов севера, обучающимся в профессиональных образовательных организациях»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17.07.2013 № 267-п «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях и высшего образования, находящихся в ведении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, и в государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, по очной форме обучения за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 10 февраля 2023 г. N 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Стипендия — денежная выплата, назначаемая обучающимся, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях;

Материальная поддержка — выплата единовременного характера, предоставляемая обучающимся в особых случаях на основании личного заявления и при предоставлении соответствующих документов.

Колледж – определение, используемое для обозначения бюджетного колледжа профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж».

Льготные категории:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей;

- обучающиеся, имеющие инвалидность I и II группы, ребенок – инвалид, инвалид с детства, лицо с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи (малоимущие (доход ниже прожиточного минимума));
- дети (без возрастного ограничения) граждан РФ, заключивших контракт о прохождении военной службы для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации, заключивших в добровольном порядке договор с Министерством обороны Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции;
- обучающиеся из многодетной семьи;
- лица из числа коренных малочисленных народов Севера (ханты, манси, ненцы);
- обучающиеся, имеющие обоих родителей (единственного родителя) пенсионеров по старости, инвалидности;
- обучающиеся, имеющие одного родителя (неполная семья);
- обучающиеся, имеющие на иждивении несовершеннолетнего ребенка/детей;
- обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Целью данного Положения является обеспечение материальной поддержки обучающихся, относящихся к льготным категориям, обучающихся, оказавшихся в тяжёлой жизненной ситуации.

4.2. Положение определяет порядок выплаты единовременной материальной помощи обучающимся.

4.3. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются Педагогическим Советом, с участием представителей студенческого самоуправления, утверждаются приказом директора колледжа.

4.4. Вопрос о материальном поощрении рассматривается только для обучающихся не имеющих нарушений Устава колледжа и Правил для обучающихся. Вопрос о поощрениях обучающихся, успевающих по всем дисциплинам, рассматривается в первую очередь. Размер материального поощрения определяется стипендиальной комиссией.

4.5. Материальная помощь, оказываемая обучающимся организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, облагается НДФЛ в сумме, превышающей 4 000 рублей за налоговый период (п. 28 ст. 217 Налогового Кодекса Российской Федерации).

5. МЕРЫ И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

5.1. Обучающимся предоставляются следующие меры материальной поддержки:

- получение материальной поддержки и других денежных выплат, предусмотренных законодательством и Положением;
- охрана здоровья;
- единовременную материальную поддержку (в том числе, выделение средств для участия в региональных, окружных, зональных, всероссийских конкурсах по представлению учебного заведения).

5.2. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи;
- 2) профилактику заболеваний среди обучающихся;
- 3) прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

5.3. Фонд материальной поддержки формируется за счет средств бюджета автономного округа, на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся выделяется 25 процентов предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий обучающимся и государственных социальных стипендий обучающимся, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и

спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в размере месячного размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий обучающимся и государственных социальных стипендий обучающимся, по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.4. Материальная поддержка оказывается обучающимся, относящихся к категориям, указанным в Приложении 3 к Положению. Период, в течении которого студент, получивший государственную социальную помощь, может обратиться за оказанием материальной поддержки, - один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.5. Решение об оказании материальной поддержки обучающемуся принимается комиссией.

5.6. Комиссия рассматривает представленные заявителями документы в сроки, установленные приказом директора и устанавливает размер материальной поддержки для каждого получателя, но не выше установленных настоящим Положением. За достоверность предоставляемых сведений и документов комиссии отвечает студент, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося.

5.7. Материальная поддержка является единовременной выплатой, назначается на основании личного заявления ([приложение 1](#)) с указанием причины для оказания материальной поддержки и документов, подтверждающих основание для выделения материальной помощи или ходатайства классного руководителя ([приложение 2](#)).

5.8. Решение об оказании единовременной материальной поддержки оформляется приказом директором на основании личного заявления обучающиеся и решения заседания комиссии.

5.9. Основанием для оказания материальной поддержки является заявление обучающиеся с детальным обоснованием и приложением документов указанных в [Приложении 3](#). На получение материальной поддержки имеют право претендовать студенты, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, независимо от получения ими академической, социальной и иных видов стипендий, при наличии основания, предусмотренных настоящим Положением.

5.10. Комиссия имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и при необходимости приглашать обучающиеся на заседание комиссии лично.

5.11. Комиссия имеет право отказать в назначении материальной поддержки обучающемуся в случае имеющих фактов нарушения устава колледжа, правил внутреннего распорядка (в т.ч. на основании наличия у обучающиеся пропусков занятий по неуважительной причине; на основании наличия у обучающиеся академической задолженности).

5.12. Обучающемуся может быть отказано в оказании единовременной материальной поддержки в случае несоответствия оснований заявления, и оснований, указанных в настоящем Положении, или при непредставлении подтверждающих документов.

5.13. В случае отказа в оказании материальной поддержки заявление и соответствующие документы с резолюцией директора поступают социальному педагогу, который направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

5.14. На одно заседание комиссии обучающийся может представить только одно заявление. Размер выплаты не может быть выше установленной в [Приложении 3](#).

5.15. Обучающемуся колледжа материальная поддержка может быть оказана не более шести раз в течении одного календарного года. В исключительных случаях, с учетом мнения студенческого совета материальная поддержка может оказываться ежемесячно в пределах выделенных средств.

5.16. В обоснование оказания материальной поддержки обучающий имеет право указать несколько оснований. По решению стипендиальной комиссии, возможно определение размера материальной поддержки и количества возможных случаев обращения за материальной поддержкой одного обучающиеся по каждому из установленных Положением случаев не выше установленного предела.

5.17. Обоснованность и размер материальной поддержки (если иное не указано выше) определяется стипендиальной комиссией с учетом тяжести сложившихся обстоятельств и наличия средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

5.18. Периодичность заявлений в календарный год от обучающиеся при наличии подтвержденных оснований на оказание материальной поддержки определяется в Приложении 3. Материальная поддержка может быть оказана обучающемуся:

единоразово по случаям, указанным в п.п. 3, 4, 5, 6 при одной и той же жизненной ситуации, не позднее 6 месяцев со дня произошедшего событий;

единовременно один раз в течение календарного года по случаям, указанным в п.п. 1, 15, 19, 21;

единовременно один раз в течение полугода по случаям, указанным в п.п. 2, 7, 14, 17, 20;

единовременно один раз в течение квартала календарного года по случаям, указанным в п.п. 8, 9, 10, 11, 13, 22;

материальная поддержка может быть оказана по основаниям, указанным в п.п. 12, 15, 16, 18 вне зависимости от количества обращений обучающегося.

5.19. В комиссию, на рассмотрение не принимаются пакеты документов, не содержащие документы подтверждающих факт необходимости назначения материальной поддержки.

5.20. В случае, когда объем запрашиваемых средств на оказание материальной поддержки превышает остаток фактических имеющихся средств, и заявления принятые и одобренные комиссией для оказания материальной поддержки не удовлетворены в полном объеме, то материальная поддержка по данным заявлениям осуществляется в следующем финансовом периоде, при условии, что обучающийся является студентом колледжа очной формы обучения, за счет бюджетных ассигнований.

5.21. Заявление на оказание материальной поддержки принимаются при наличии финансовых средств. В случае отсутствия финансовых средств на оказание материальной поддержки заявления принимаются только по тем основаниям, у которых установлен срок действия: Рождение ребенка, Смерть близкого родственника (матери, отца, мужа, жены, сестры, брата, ребенка), Регистрация брака. По данным заявлениям материальная поддержка оказывается в следующем финансовом периоде, при условии, что обучающийся является студентом колледжа очной формы обучения, за счет бюджетных ассигнований.

5.22. Решение об оказании материальной поддержки принимается директором колледжа на основании личного заявления обучающиеся, с учетом мнения студенческого совета. Заявление на оказание материальной поддержки оформляется по установленной форме (Приложение 2).

5.23 Выплата единовременной материальной поддержки осуществляется в сроки выплаты стипендии.

5.24. Другой формой материальной поддержки обучающихся являются материальные поощрения. Материальные поощрения могут быть выделены обучающимся, за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности Колледжа:

- за участие и победы в олимпиадах, конкурсах, конференциях, фестивалях, спортивных соревнованиях различного уровня;

- за активную концертную и профориентационную работу;

- за работу в студенческом Совете.

5.25. Выделение средств для участия в региональных, окружных, зональных, всероссийских конкурсах осуществляется по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.26. Средства для участия в районных, региональных, окружных, зональных, всероссийских конкурсах по представлению учебного заведения включают расходы на проезд; расходы на проживание; суточные расходы, оплату оргвзноса.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение действует с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 8 мая 2025 года.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства и утверждении государственных, программ, программ субъекта РФ.

Приложение 1

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИЕСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Директору
 БУ «Белоярский политехнический колледж»
 Л.В. Гапончиковой
 обучающиеся группы _____

 Ф.И.О.

Заявление

Прошу оказать материальную поддержку в связи с _____ .

указать причину

Копию подтверждающих документов прилагаю.

 Дата

 подпись

 расшифровка

Приложение 2

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Директору
 БУ «Белоярский политехнический колледж»
 Л.В. Гапончиковой
 классного руководителя (мастера производственного обучения)
 группы _____

 Ф.И.О.

Ходатайство

Прошу оказать материальную поддержку в связи с

_____ .
 указать причину

следующим обучающимся группы _____ :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

 Дата

 подпись

 расшифровка

СЛУЧАИ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

Правом на получение материальной поддержки, при условии приложения к личному заявлению подтверждающих документов, пользуются обучающиеся по следующим основаниям:

№ п.п	Основание получения материальной поддержки	Категории получателей	Перечень документов, подтверждающих основания оказания материальной поддержки	Сумма предоставления мат. поддержки
1	Проведение планового (внепланового) оперативного вмешательства по медицинским показаниям, обследования 1 раз в год	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка из медицинского учреждения о необходимости оперативного вмешательства по мед. показаниям, обследования. - Справка стоимости медицинских услуг. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии). 	По фактическим расходам, но не более 30 000
2	Приобретение лекарственных средств, в том числе расходных материалов для проведения обследований и лечения по медицинским показаниям, средств реабилитации по медицинским показаниям 2 раза в год	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка из медицинского учреждения о необходимости приобретения лекарственных средств, расходных материалов для проведения обследований и лечения, средств реабилитации по медицинским показаниям. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии). 	По фактическим расходам, но не более 20 000
3	Регистрация брака (в течение шести месяцев со дня регистрации)	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Копия свидетельства о браке. 	Не более 20 000
4	Рождение ребенка (в течение шести месяцев со дня рождения)	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Свидетельство о рождении ребенка. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. 	По фактически понесенным расходам, но не более 30 000 рублей

5	Смерть близкого родственника (матери, отца, мужа, жены, брата, сестры, ребенка). В течении 6 месяцев после смерти.	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Свидетельство о смерти. - Документы, подтверждающие близкое родство. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. 	По фактически понесенным расходам, не более 30 000
6	Утрата или порча личного имущества в результате стихийного бедствия, кражи и др. чрезвычайных обстоятельств	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Документы, подтверждающие основание для выплаты. - Документы из правоохранительных органов, МЧС, либо иных органов, подтверждающих факт наличия происшествия. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии). 	Не более 30 000
7	Приобретение проездных билетов туда и обратно к месту постоянного проживания иногородним обучающимся, проживающим на территории ХМАО на период каникул 2 раза в год	Все льготные категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Оригиналы проездных билетов. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Справка с места жительства. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Иные документы (при наличии). 	По фактическим затратам, не более 70 000 в год
8	Наличие у обучающиеся одного из родителей (единственного родителя), являющегося инвалидом 1, 2 группы	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - справка об инвалидности. 	Не более 10 000 в 3 месяца
9	Наличие у обучающиеся обоих родителей (единственного родителя) пенсионеров по старости	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Пенсионное удостоверение, - Справка о назначении государственной социальной помощи или - Копии первой и последней страницы трудовых книжек 	Не более 10 000 в 3 месяца
10	Наличие у обучающиеся одного родителя (неполная семья)	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка с места жительства о составе семьи - Справка о назначении государственной социальной помощи, 	Не более 10 000, не более 4 раз в год

	1 раз в квартал года		- Свидетельство о расторжении брака или свидетельство о смерти одного из родителей	
11	Наличие на иждивении обучающиеся несовершеннолетнего ребенка 1 раз в квартал года	Все категории обучающихся	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Свидетельство о рождении ребенка	Не более 30 000, не более 4 раз в год
12	Тяжелое материальное положение По заявлению	Все категории обучающихся	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Заявление куратора учебной группы с учетом мнения студенческого совета - Справка с места жительства - Или акт посещения - Или справка об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. - Или справка из службы занятости населения, о том, что неработающие члены семьи состоят на учете в качестве безработных. - Или справка из медицинской организации по месту жительства о наличии ограничений по медицинским показаниям. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах.	Не более 20 000
13	Дети-инвалиды, инвалиды 1, 2 гр., инвалиды с детства	Все категории обучающихся	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка об инвалидности	Не более 10 000 в 3 месяца
14	Приобретение учебных принадлежностей (в том числе рюкзак, сумка); сезонной одежды; предметов гигиены; мягкого инвентаря 2 раза в год	Все льготные категории обучающихся. Обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии).	По фактическим понесенным расходам, но не более 25 000 рублей
15	Санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям	Все льготные категории обучающихся. Обучающиеся, оказавшиеся в	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах.	По фактически понесенным расходам, не более 35 000

		трудной жизненной ситуации	- Иные документы (при наличии).	
16	Реабилитационное лечение после обследования в медицинском учреждении, с предоставлением справки из медицинского учреждения	Все льготные категории обучающихся. Обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии).	По фактически понесенным расходам, не более 30 000
17	Проезд к месту оказания, возмещение проживания и оказание медицинской помощи в других лечебно-профилактических учреждениях, в связи с невозможностью получения медицинской помощи по месту жительства	Все категории обучающихся	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка из медицинского учреждения о необходимости получения медицинской помощи в других лечебно-профилактических учреждениях. - Справка стоимости мед. услуг. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии).	По фактическим расходам, но не более 30 000
18	Проезд к месту постоянного проживания в экстренных случаях (тяжелая болезнь или смерть родственников; другие чрезвычайные ситуации)	Все категории обучающихся	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка из медицинского учреждения о факте тяжелого заболевания; справка о смерти; справка о факте чрезвычайного состояния из соответствующего органа в зависимости от ситуации. - Документы, подтверждающие родство. - Оригиналы проездных документов. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах.	По фактически понесенным расходам, но не более 25 000 рублей
19	Оплата медицинского осмотра обучающимся перед практикой	Обучающимся, перед практикой по декретированным группам (образовательн	- Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Направление на медицинский осмотр. - Договор на оплату медицинского осмотра. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах.	По фактически понесенным расходам, но не более 20 000 рублей

		ые, пищевые, медицинские организации)		
20	Размер оплаты за обучение обучающимся коммерческой основы снижается путем исключения из расчета стоимости обучения расходов, не связанных с затратами на оплату труда с начислениями и затрат на коммунальные услуги.	Один или несколько членов семьи, заключивших контракт о прохождении военной службы для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации, заключивших в добровольном порядке договор с Министерством обороны Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции.	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Справка от военного комиссариата об участии члена семьи в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной республики, Луганской Народной республики и Украины. - Справка с места жительства о составе семьи с указанием родства или свидетельство о рождении, подтверждающее родство. - Свидетельство о рождении или иной документ, подтверждающий родство. 	До 30% за один учебный год
21	Проезд к месту отдыха/лечения по территории РФ в каникулярный период (компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа). Оплата проезда производится аналогично оплате проезда к месту использования отпуска и	Все льготные категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Заявление куратора учебной группы с учетом мнения студенческого совета. - Оригиналы проездных билетов. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы. - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Иные документы (при наличии). 	По фактической стоимости проезда, но не более 50 000

	обратно в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.12.2004 № 76-оз			
22	Приобретение витаминов и противовирусных препаратов для восстановления после заболевания 1 раз в квартал года	Все льготные категории обучающихся Обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Ходатайство классного руководителя. - Документы, подтверждающие категорию обучающихся. - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы - Или документы (заявление, смета) о предполагаемых расходах. - Иные документы (при наличии). 	По фактическим понесенным расходам, но не более 15 000 рублей
23	Участие в региональных, зональных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях по представлению учебного заведения (расходы на проезд, на проживание, оплата оргвзноса)	Все категории обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, удостоверяющий личность заявителя. - Ходатайство заместителя директора с приложением сметы расходов; - Оригиналы проездных билетов; - Копии с предъявлением оригиналов документов (чеки), подтверждающие стоимость и произведенные расходы; - Иные документы (при наличии). 	По фактическим затратам, но не более 90 000